

A.Am.P.S S.p.A.
Via dell'artigianato 39b
57121, Livorno

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA E
TRASPORTO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI
(art. 23 co. 15 DEL Dlgs 50/2016)

IL RUP

0	08/08/2016	Capitolato Speciale di Appalto	A. Capperi	S.Lamagna	F.Balluchi
REV. N°	DATA	DESCRIZIONE	REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
AREA SMALTIMENTI E ADEMPIMENTI E COMMERCIALE E AMMINISTRAZIONE					

INDICE

TITOLO 1 – PARTE DESCRITTIVA

- ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE
- ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO
- ART. 3 - OPZIONI PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO
- ART. 4 - REVISIONE PREZZI
- ART. 5 - MODALITA' E TEMPI DI INTERVENTO O DI CONSEGNA
- ART. 6 - PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI
- ART. 7 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE
- ART. 8 - ANTICIPAZIONI
- ART. 9 - PAGAMENTI IN ACCONTO E RITENUTE A GARANZIE – TEMPI DI PAGAMENTO
- ART. 10 - PAGAMENTI A SALDO
- ART. 11 - PERCENTUALE INTERESSE PER RITARDATO PAGAMENTO
- ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO
- ART. 14 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE
- ART. 15 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI
- ART. 16 - ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI
- ART. 17 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE
- ART. 18 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE
- ART. 19 - SUBAPPALTO
- ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DELL'AZIENDA
- ART. 21 - CAUZIONE DEFINITIVA
- ART. 22 - COPERTURE ASSICURATIVE
- ART. 23 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA
- ART. 24 - VERIFICA DI CONFORMITA'
- ART. 25 - RISERVATEZZA
- ART. 26 - PENALITÀ PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI
- ART. 27 - GRAVE ERRORE CONTRATTUALE
- ART. 28 - RISERVE E RECLAMI
- ART. 29 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI
- ART. 30 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI
- ART. 31 - FORMA E SPESE CONTRATTUALI
- ART. 32 - DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA
- ART. 33 - FORO COMPETENTE
- ART. 34 - MODALITA' DI APPALTO

TITOLO 2 – PARTE PRESTAZIONALE

CAPO I – RACCOLTA PORTA APORTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI

- ART. 35 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 36 - QUANTITA' ANNUA PREVISTA
- ART. 37 - MODALITA' DI ESECUZIONE
- ART. 38 - MEZZI RICHIESTI/TIPOLOGIA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO
- ART. 39 - ADEMPIMENTI AMBIENTALI
- ART. 40 - PREZZI UNITARI DEL SERVIZIO

TITOLO I – PARTE DESCRITTIVA**ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti ingombranti, anche RAEE (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche) da effettuarsi nel territorio del Comune di Livorno. Le modalità di esecuzione del servizio sono descritte nella parte prestazionale del presente capitolato.

Le prestazioni dovranno essere svolte dall'Appaltatore con propri capitali, mezzi tecnici, attrezzature e personale, ovvero assumendosi il rischio d'impresa, fatto salvo quanto specificamente previsto nel presente capitolato.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di 24 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del servizio e presumibilmente dal 01.02.2017 al 31.01.2018, con eventuale possibilità di rinnovo da esercitarsi nei modi e nelle forme di cui al successivo art. 3. Nel caso in cui la stazione appaltante decida di non esercitare il diritto di rinnovo, alla ditta appaltatrice nulla sarà riconosciuto a qualsiasi titolo e nulla potrà pretendere. Infatti il contratto alla scadenza del primo anno, salvo quanto previsto nel successivo articolo, cesserà i suoi effetti.

ART. 3 – OPZIONI PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO

La ditta appaltatrice si obbliga a rinnovare, a richiesta della stazione appaltante, il contratto per un massimo di ulteriori 12 mesi successivi a quello previsto al precedente articolo.

Il rinnovo espresso, ai sensi dell'art. 35 co. 4 ed art. 63 co. 5 del D.lgs. n. 50/16 e s.m.i, potrà riguardare le seguenti condizioni:

- modalità di organizzazione ed erogazione dei servizi;
- riduzione sia in termini quantitativi che di tipologia dei servizi oggetto del presente appalto in forza di diverse decisioni della stazione appaltante.

Il diritto di opzione al rinnovo è esercitabile dalla stazione appaltante per il terzo anno successivo a quello iniziale.

L'opzione sarà esercitata dalla stazione appaltante indicativamente entro tre mesi dalla scadenza del contratto.

Durante il periodo di rinnovo del contratto la stazione appaltante avrà la facoltà di procedere all'indizione della nuova gara per l'appalto dei servizi di cui trattasi; in tale caso il presente contratto si risolverà automaticamente, senza alcun compenso per la ditta appaltatrice, a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello di approvazione degli atti della nuova gara e pertanto da quel giorno i servizi saranno eseguiti dalla ditta vincitrice la nuova gara d'appalto.

ART. 4 – REVISIONE PREZZI

Non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali; pertanto il canone ed i prezzi applicati resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

Si procederà esclusivamente all'adeguamento periodico dei prezzi.

Per l'adeguamento annuo si procederà all'applicazione della variazione dell'indice ISTAT "FOI (net) 3.3 - Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati generale. Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti. Il primo aggiornamento sarà effettuato a decorrere dal

tedicesimo mese successivo alla stipula del contratto con riferimento all'ultimo giorno del mese precedente la firma (a titolo esemplificativo: in caso di firma del contratto il 1 gennaio 2017, la revisione dei prezzi sarà calcolata dal 1 gennaio 2018 prendendo come riferimento la variazione ISTAT decorsa tra il 31/12/2016 ed il 31/12/2017).

ART. 5 – MODALITA' E TEMPI DI INTERVENTO O DI CONSEGNA

Fatto salvo quanto precisato nella parte prestazionale del presente capitolato, l'Appalto ha ad oggetto il servizio di raccolta domiciliare, caricamento e trasporto dei rifiuti ingombranti. I rifiuti saranno conferiti dall'utente al piano stradale o comunque in area privata accessibile, come meglio descritto al TITOLO II, nei giorni e negli orari individuati dall'appuntamento, e l'Appaltatore dovrà provvedere al prelievo del rifiuto stesso.

I rifiuti raccolti sul territorio del Comune di Livorno dovranno essere conferiti in forma differenziata presso il Centro di raccolta A.Am.P.S spa denominato "Picchianti" ed ubicato in via degli Arrotini n. 49.

Il servizio dovrà essere svolto dal lunedì al sabato dalle ore 8 alle ore 14 e dalle ore 14:30 alle ore 18:30, escluso i giorni festivi.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento delle prestazioni.

L'Impresa dovrà comunicare all'inizio del servizio e comunque annualmente al Direttore dell'esecuzione:

- a) l'elenco nominativo del personale impiegato e dei relativi turni di servizio;
- b) il CCNL applicato al personale impiegato per lo svolgimento delle prestazioni;
- c) le mansioni di ciascun addetto in servizio;
- d) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- e) i numeri di telefonia mobile aziendale coi quali poter contattare i capisquadra e tutti gli ulteriori referenti preposti (eventuali modifiche apportate nel corso dell'appalto dovranno essere comunicate immediatamente al Committente).

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre ad un abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia formato tessera da indossare durante lo svolgimento del servizio.

Il Committente è estraneo a ogni controversia che dovesse insorgere tra:

- l'Impresa e il personale impiegato nelle prestazioni;
- l'Impresa e il gestore uscente.

Tutto il personale in servizio dovrà mantenere un corretto e riguardoso comportamento verso gli utenti e le autorità. Ove un dipendente dell'Impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dal Committente, l'Impresa dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e provvedendo, nei casi più gravi, anche su semplice richiesta del Committente, alla sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dell'Impresa dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle altrui proprietà.

ART. 7 – ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Saranno a carico dell'Impresa, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. Eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato.
- b. La prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni.
- c. La riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni a persone e cose che da tali guasti potessero derivare.
- d. Provvedere alla pesatura di ciascun carico presso la pesa dell'impianto, sia in entrata (lordo) che in uscita (tara) e di compilare, ove previsto, i documenti di cui all'art. 193 del D.Lgs 152/06 e smi nella parte di propria competenza.
- e. Espletare il servizio rispettando tutte le norme vigenti in materia di trattamento e recupero rifiuti e del codice della strada, le norme indicate nelle autorizzazioni conto terzi rilasciate dalla MCTC competente per territorio, le norme in materia di trasporto e recupero dei rifiuti e comunque tutte le altre norme connesse all'espletamento del servizio. L'impresa appaltante declina ogni responsabilità civile e penale qualora i rifiuti, una volta caricati sui veicoli, non vengano trasportati e smaltiti secondo le norme di legge;
- f. L'Impresa non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- g. L'impresa dovrà garantire l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- h. L'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;
- i. Nominare e comunicare al Committente un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo.
- j. Al termine dell'appalto e al fine di consentire il pagamento della rata di saldo delle prestazioni svolte, la ditta dovrà depositare alla stazione appaltante la seguente documentazione:
 - Dichiarazione, nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e smi, resa da ogni dipendente (sia della ditta appaltatrice che di eventuale subappaltatrice) che ha lavorato e risultante dai documenti contabili dell'appalto che ha percepito regolarmente lo stipendio, avuto l'accantonamento del TFR e che nulla ha da pretendere dalla ditta appaltatrice (e subappaltatrice) per la prestazione svolta. Alle singole dichiarazioni deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
 - Dichiarazione resa nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e smi dal legale rappresentante della ditta appaltatrice (ed eventuale

subappaltatrice) con la quale attesta e dichiara l'avvenuto pagamento degli stipendi ai dipendenti, il regolare accantonamento del TFR per gli stessi allegando a comprova idonea documentazione. Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

- k. Osservare la normativa in materia di Ambiente regolamentata dal D.Lgs. 152/06 e smi.
- l. Osservare gli adempimenti previsti in materia di trasporto rifiuti e dei relativi adempimenti presso l'Albo Nazionale dei Gestori di rifiuti.
- m. L'osservanza degli adempimenti previsti in materia di trattamento rifiuti e dei relativi adempimenti presso l'ente autorizzatore.
- n. Trasmettere al Referente Aamps Spa la modulistica necessaria al controllo sulla reale esecuzione degli interventi secondo le modalità indicate;
- o. Eseguire il servizio conformemente alle autorizzazioni/comunicazioni/iscrizioni in suo possesso ed alle indicazioni riportate nel formulario/documento di trasporto;
- p. Comunicare immediatamente eventuali provvedimenti di sospensione, modifica o revoca delle autorizzazioni, comunicazioni o iscrizioni;
- q. Informare immediatamente Aamps Spa nei casi al punto p);
- r. Conferire integralmente il rifiuto raccolto, senza effettuare cernita o selezione dello stesso;
- s. Fornire automezzi autorizzati in conto terzi,
- t. Utilizzare automezzi autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto in categoria 1 classe B o superiore, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n.152/06 e dal Decreto Ministeriale n. 186 del 05 Aprile 2006;
- u. Rispettare tutta la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di tutela ambientale e di sicurezza;
- v. Fornire automezzi certificati a norma UNI-EN ed essere conformi alla direttiva "Macchine" – marchio CE.
- w. Assolvere ogni altro obbligo di legge vigente per l'affidamento di cui trattasi ancorché non espressamente richiamato;

Fermo restando quanto sopra, in caso di grave errore contrattuale, l'impresa appaltante ha facoltà altresì di dichiarare risolto il diritto di contratto a seguito dell'applicazione dei criteri di cui all'art. 27 del presente capitolato speciale di appalto.

ART. 8 – ANTICIPAZIONI

All'Impresa non sarà riconosciuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente la prestazione.

ART. 9 – PAGAMENTI IN ACCONTO E RITENUTE A GARANZIE – TEMPI DI PAGAMENTO

I pagamenti avvengono per stati di avanzamento mensile, mediante emissione di certificato di pagamento a cui dovrà seguire l'emissione della fattura da parte della ditta. Alla fattura dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Tabella riassuntiva delle attività svolte nel mese di riferimento;
- Certificato di pagamento emesso dal Direttore dell'esecuzione del contratto;

Ai sensi dell'art. 30, co. 5 del D.lgs. n. 50/2016, a garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

Entro i 30 giorni successivi alla scadenza del mese di riferimento di cui al comma 1 è redatta la relativa contabilità ed emesso il conseguente certificato di pagamento il quale deve recare la dicitura: «prestazioni a tutto il» con l'indicazione della data.

La Stazione appaltante provvede al pagamento del predetto certificato entro i successivi 60 giorni, mediante emissione dell'apposito mandato e l'erogazione a favore dell'appaltatore previa emissione della certificazione che le prestazioni sono state rese regolarmente.

I corrispettivi saranno pagati dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'Impresa dopo l'emissione dei documenti sopraccitati; il Direttore dell'esecuzione provvederà alla liquidazione della stessa previa verifica dell'effettivo e regolare svolgimento dei servizi indicati nella fattura e relativi allegati.

Il Committente procederà al pagamento solo dopo avere accertato la regolarità contributiva presso gli appositi istituti mediante la richiesta del DURC.

In caso di DURC irregolare trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 30, co. 5 del D.lgs. n. 50/2016, nonché le disposizioni di cui all'art. 31 del DL 69/13 convertito nella L. 98/2013.

I pagamenti delle fatture saranno effettuati mediante bonifico bancario su istituto di credito e coordinate bancarie che l'Impresa avrà cura di indicare in fattura.

Il Committente declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- omessa indicazione in fattura dei riferimenti richiesti e relativi allegati sopra citati;
- DURC irregolare.

ART. 10 – PAGAMENTI A SALDO

Il saldo delle prestazioni è pagato entro 60 giorni dalla redazione del certificato di verifica di conformità.

In tale occasione la stazione appaltante provvederà alla liquidazione delle ritenute a garanzia dello 0,50% trattenute ai sensi dell'art. 30, co. 5 del D.lgs. 50/2016, il tutto previa acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva.

ART. 11 – PERCENTUALE INTERESSE PER RITARDATO PAGAMENTO

Nel caso in cui la stazione appaltante non rispetti i tempi di pagamento, ai sensi dell'art. 5, co. 1 del D.Lgs n. 231/2002 e s.m.i., gli interessi moratori saranno calcolati applicando il tasso legale di interesse.

ART. 12 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, impegnandosi ad inserire negli eventuali contratti che potranno essere sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia della stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente)

agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore con la firma del presente capitolato si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 13 – CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile (nel seguito cc), è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Committente.

ART. 14 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.lgs. n. 50/2016 la prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal Direttore dell'esecuzione che sarà nominato dalla stazione appaltante.

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente.

La ditta appaltatrice è tenuta a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dal medesimo Direttore.

ART. 15 – ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il direttore dell'esecuzione a dare avvio all'esecuzione della prestazione.

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il direttore della esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'esecutore.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il direttore dell'esecuzione ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. E' ammessa la sospensione della prestazione, ordinata dal direttore dell'esecuzione nei casi di avverse condizioni climatiche, di forza maggiore, o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione; tra le circostanze speciali rientrano le situazioni che determinano la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso di esecuzione.

ART. 16 – ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni da parte dell'appaltatore, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni. Il verbale è redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'esecutore.

ART. 17 – DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE

Ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016 nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nella normativa vigente e come disciplinato nel seguito del presente capitolato.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta

e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione del contratto.

ART. 18 – VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE

Fatto salvo quanto disposto nel seguito del presente articolo la stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire alle ditte appaltatrici ulteriori prestazioni nella misura del 20% in più o in meno rispetto all'importo contrattuale in base all'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto solo nei casi previsti e disciplinati dall'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016.

Sono inoltre ammesse, nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto.

In ogni caso l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante e che il direttore dell'esecuzione del contratto abbia ordinato, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

L'Aamps Spa si riserva la facoltà insindacabile di interrompere in qualsiasi momento il servizio in questione (o parte di esso), nel caso in cui nel corso della vigenza contrattuale fossero individuate condizioni di esecuzione sostanzialmente diverse, e/o forme di recupero/trattamento/smaltimento autonome, senza che l'impresa appaltatrice possa pretendere diritti di sorta.

ART. 19 – SUBAPPALTO

L'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto è direttamente affidata alle Imprese; l'eventuale subappalto delle prestazioni è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, ivi compreso il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Qualora l'Impresa intenda subappaltare parte delle prestazioni oggetto dell'appalto e comunque in misura non superiore al 30% dell'importo del contratto, deve obbligatoriamente avere prodotto, al momento della presentazione dell'offerta, apposita dichiarazione nella quale siano specificate le parti delle prestazioni che intende subappaltare, nonché deve trasmettere alla stazione appaltante copia del contratto di subappalto, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione della relativa parte di prestazioni, nonché tutti gli altri documenti e dichiarazioni indicati nel citato art. 105.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra, farà decadere il diritto, per l'Impresa, di richiedere successivamente l'autorizzazione all'affidamento di parte delle prestazioni in subappalto.

Il fatto che il subappalto sia stato autorizzato, non esime l'Impresa dalle responsabilità ad essa derivate dal contratto, incluse le prestazioni a carico del subappaltatore, rimanendo essa l'unica e sola responsabile verso il Committente della buona riuscita delle prestazioni.

Al momento del deposito del contratto di subappalto presso il Committente, l'Impresa dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di

qualificazione prescritti dal D.lgs. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del medesimo D.lgs. 50/2016.

Le disposizioni che disciplinano il subappalto, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese ed alle società anche consortili.

ART. 20 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DELL'AZIENDA

È fatto assoluto divieto alle Imprese di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del cc, a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

ART. 21 – CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito della comunicazione di aggiudicazione della prestazione oggetto del presente appalto, l'Impresa dovrà procedere alla costituzione di una cauzione definitiva pari ad almeno il 10% dell'importo contrattuale netto e comunque in conformità, nei modi, forme e importi di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva potrà essere versata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con dpr 13.2.1959 n. 449, oppure da intermediari finanziari a ciò autorizzati.

La cauzione deve riportare la dichiarazione del fideiussore della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del cc, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del cc comma 2 e prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la decadenza dell'affidamento.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza delle Imprese entro i sei mesi seguenti la scadenza del termine di validità del contratto, verificata la non sussistenza di contenzioso in atto, in base alle risultanze del certificato di verifica di conformità delle prestazioni svolte, rilasciato dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Il termine predetto deve intendersi come data effettiva di conclusione del rapporto contrattuale.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, la cauzione potrà essere incamerata, totalmente o parzialmente, dal Committente.

Resta salva, per il Committente, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia, a causa della maggiorazione del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione delle prestazioni.

Il Committente è autorizzato a prelevare dalla cauzione o dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi dell'Impresa per inadempienze contrattuali o danni o altro alla stessa imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto

sopra, l'Impresa è obbligata nel termine di 10 giorni naturali consecutivi a reintegrare la cauzione stessa, pena la rescissione del contratto a discrezione del Committente.

ART. 22 – COPERTURE ASSICURATIVE

L'Impresa assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine l'Impresa dovrà stipulare un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, del Committente e dei suoi dipendenti con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato di importo minimo fissato in 3 milioni di euro per danni a persone e 3 milioni di euro per danni a cose.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di Consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc) l'Impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziat.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dal Committente ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all'Impresa aggiudicataria. La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino ai sei mesi successivi alla scadenza contrattuale.

In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziat dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro e di Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziat.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'impresa dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso a discrezione del Committente, per fatto e colpa dell'Impresa.

ART. 23 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Impresa, al momento della sottoscrizione del contratto (o all'avvio del servizio se precedente), dovrà consegnare al Direttore dell'esecuzione del contratto il "Documento di Valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto" (DUVRI) redatto ai sensi del D.Lgs 81/2008 in vista dell'attuazione, ove necessario, della cooperazione alla realizzazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e del coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.

L'Impresa deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari e opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

Il Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.lgs. 81/08, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'Impresa deve notificare immediatamente al Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature del Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'Impresa, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al Direttore dell'esecuzione del contratto un rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

ART. 24 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Il responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato sono soggette a verifica di conformità per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione o affidamento. In merito alla verifica di conformità, si applica l'articolo 102 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 25 – RISERVATEZZA

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente.

L'Impresa è inoltre tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benestare del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

ART. 26 – PENALITÀ PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Al verificarsi dei seguenti casi saranno applicate all'Impresa le relative penali pecuniarie, fatti comunque salvi gli eventuali ulteriori maggiori oneri che ne dovessero conseguire:

Inadempienza	Art. Capitolato	Penale
Mancata comunicazione dei dati richiesti (per ogni inadempienza)	6	€ 200,00
Mancata messa a disposizione dei propri dipendenti dei DPI (per ogni infrazione)	23	€ 300,00
Mancata comunicazione di incidenti sui luoghi di lavoro (per ogni mancata comunicazione)	23	€ 300,00
Mancata nomina ed indicazione del referente aziendale	32	€ 400,00
Mancato esecuzione della presa nei giorni previsti (per ogni presa non effettuata)	37	€ 50,00

Mancata, ritardata o incompleta pulizia dell'area interessata dalle operazioni di carico/scarico (per ogni evento)	37	€ 50,00
Mancata, ritardata o incompleta comunicazione della rendicontazione giornaliera dei servizi (€/giorno)	37	€ 100,00
Mancata, ritardata o incompleto inserimento del report fotografico (€/presa/giorno)	37	€ 50,00
Anomalie di funzionamento del sistema GPS (€/giorno/mezzo)	37	€ 75,00
Mancata o incompleta installazione del sistema GPS sui mezzi utilizzati per effettuare il servizio (€/giorno/mezzo)	37	€ 75,00

Eventuali danni a persone e cose derivanti da condotta negligente del personale dell'appaltatore saranno a totale carico dello stesso.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

- 1) il Committente contesta il fatto alla Ditta nel più breve tempo possibile, mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 2) la Ditta, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) il Committente valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni, dandone comunicazione scritta alla ditta;
- 4) In caso di applicazione della penale contrattuale, il Committente provvederà a detrarre il relativo importo dalla prima fattura utile in liquidazione, anche se relativa a periodi di diversa competenza, fatta salva comunque la facoltà per il Committente di avvalersi dell'incameramento anche parziale della fidejussione; in tale ultimo caso, sarà onere della Ditta ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

ART. 27 – GRAVE ERRORE CONTRATTUALE

Costituisce grave errore contrattuale, e quindi grave inadempimento con conseguente risoluzione del contratto, risarcimento del danno e incameramento della cauzione, il verificarsi di uno dei seguenti casi:

Grave errore	Art. Capitolato
Effettuazione del trasporto rifiuti con automezzi non autorizzati	7-38
Manomissione o falsificazione di formulari o documenti utilizzati per il trasporto dei rifiuti	7
Esecuzione di cernita o conferimento parziale del materiale conferito	7

Subappalto non autorizzato	19
Durc negativo consecutivo per due volte consecutive	9
Mancata esecuzione di uno qualsiasi dei servizi richiesti oltre le 72 h lavorative dall'avvenuto incarico	35

Al verificarsi di una o più fattispecie su indicate, il Committente seguirà la procedura disciplinata nell'art. 108 del Codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che il Committente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

In seguito alla risoluzione del contratto, il Committente potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento delle prestazioni all'Impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e, in caso di rifiuto di quest'ultima, alle successive seguendo l'ordine di graduatoria, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 28 – RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve e i reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati al Committente con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax, mediante comunicazione a mezzo informatico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo del Committente (in tal caso sarà cura dell'Impresa farsi rilasciare idonea ricevuta), o mediante apposizione di riserve sui documenti contabili secondo quanto previsto dalla vigente normativa (cfr artt. 190 e 201 del DPR 207/2010 e smi).

Per la definizione delle riserve e/o reclami si applica la procedura di cui all'articolo 206 del D.lgs. 50/2016.

ART. 29 – OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

L'Impresa è obbligata, sotto la propria responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Impresa si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 ed al Codice Civile per quanto applicabile oltre alle leggi comunitarie, statali, regionali in materia, nonché norme e regolamenti vigenti, di trasporto e gestione di rifiuti regolamentate tra l'altro dal D.lgs.152/06 e smi.

ART. 30 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dall'Impresa verranno trattati dal Committente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

La Ditta appaltatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dei dati e la stessa si impegna a comunicare le nomine degli incaricati al Committente, nonché ad adottare misure idonee volte a garantire i diritti dei terzi (sicurezza e riservatezza dei propri dati personali), ed in particolare: informativa, consenso, notificazione, adozione di misure di sicurezza, riscontro del diritto di accesso.

La ditta appaltatrice dichiara:

1. Di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sono dati personali e, come tali sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali
2. Di ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali
3. Di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere
4. Di impegnarsi a relazionare annualmente sulle misure di sicurezza adottate e di allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenze
5. Di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

ART. 31 – FORMA E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata.

Sono a totale carico dell'Impresa tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente. L'Impresa assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Committente.

Saranno inoltre a carico dell'Impresa tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, alle spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte del Committente, alle spese di notifica e simili.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del dpr 30/12/1982 n° 955.

La ditta aggiudicataria ai sensi dell'art. 34, co. 35 del DL 18.10.2012, n. 179, convertito nella L. 17.12.2012, n. 221, deve rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicità di cui all'art. 66, co. 7, secondo periodo del D.lgs. n. 163/06 e smi (art. 216 co. 11 D.lgs. n. 50/2016) sostenute per la presente gara, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 32 – DOMICILIO E RECAPITO DELLE IMPRESE

Al momento dell'affidamento delle prestazioni, l'Impresa deve indicare, come condizione minimale, un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata (PEC).

L'Impresa deve anche provvedere a nominare un proprio dipendente, quale Rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il Direttore dell'esecuzione, in modo da raggiungere una migliore organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'Impresa e il nominativo del Rappresentante dell'Impresa per lo svolgimento delle prestazioni dovranno essere comunicati in forma scritta dall'Impresa stessa al Direttore dell'esecuzione. La nomina del Rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.

ART. 33 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Livorno. È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

ART. 34 – MODALITA' DI APPALTO

Il presente appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt.95, co. 3 e 97 co. 3 D.lgs. n.50/16.

TITOLO 2 – PARTE PRESTAZIONALE**CAPO I – RACCOLTA PORTA A PORTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI****ART. 35 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta, effettuato dall'appaltatore con mezzi propri, del rifiuto ingombrante depositato dagli utenti su piano strada, sulle pubbliche vie o su strade ad uso pubblico ed anche private ma soggette ad uso pubblico, in specifici punti di raccolta come da prenotazione con l'utente.

ART. 36 QUANTITA' ANNUA PREVISTA

Si prevede che annualmente saranno effettuati circa n. 10.000 prese per un totale di rifiuti da trasportare pari a circa 1.000 tonnellate.

Giornalmente dovranno essere effettuate dalle 30 alle 50 prese al giorno.

I dati di cui sopra sono puramente indicativi e da utilizzare ai fini dell'emissione dell'offerta.

ART. 37 – MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio prevede il ritiro di rifiuti ingombranti (compresi anche RAEE) depositati dagli utenti su piano strada, sulle pubbliche vie o su strade ad uso pubblico ed anche private ma soggette ad uso pubblico, in specifici punti di raccolta come da prenotazione con l'utente. Nel caso in cui, per particolari problemi di viabilità non sia possibile l'esposizione su piano strada, sarà richiesto all'appaltatore il ritiro presso aree private quali: parcheggi, cortili o altro che presentino caratteristiche di accessibilità analoghe a quelle del piano strada.

Il termine "presa" indica il prelievo di ingombranti presso ogni utente.

L'appaltatore svolgerà il servizio organizzando il proprio organico in squadre operative, le quali dovranno essere composte da almeno un autista ed un operatore.

Il servizio dovrà essere svolto dalle ore 7:00 alle ore 13 e dalle 14:00 alle 19:00. Le prese saranno programmate con cadenza di 20 minuti, a partire dalla 7:20 nel turno mattutino, e dalle 14:20 nel turno pomeridiano. Gli orari sono comunque indicativi e potrebbero subire delle variazioni in fase di esecuzione del contratto.

A.Am.P.S. spa definisce il calendario degli interventi (numero di prese giornaliere, orari e luogo degli interventi), con la finalità di garantire l'evasione delle richieste entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta dell'utente. Nel caso i tempi di attesa siano tali da non garantire i tempi di cui sopra A.Am.P.S. spa si riserva la facoltà di modificare il calendario incrementando il numero di prese giornaliere.

Per ogni presa in programma l'appaltatore dovrà provvedere a produrre relativa documentazione fotografica pre-intervento (foto del materiale) e post-intervento (foto della postazione pulita) che sarà valutata, insieme alle altre notizie in possesso o comunque fornite dalla Stazione Appaltante, ai fini della successiva fatturazione. Qualora presso la postazione di prelievo prevista in contratto non fosse presente il materiale da ritirare, l'Appaltatore dovrà comunque effettuare la relativa foto.

Nei casi in cui presso una postazione venisse rilevato del materiale in "eccedenza", l'Appaltatore dovrà provvedere all'asporto anche di quest'ultimo senza avere nulla a pretendere dall'Impresa Appaltante.

Qualora non sia riscontrata la presenza di rifiuti, l'Appaltatore avrà diritto a percepire un compenso ridotto del 50% rispetto a quello previsto in caso di presa con del materiale.

Anche la “presa” senza rifiuti dovrà essere documentata fotograficamente.

Tipologia di rifiuti

Il termine generico “rifiuti ingombranti” indica oggetti di uso domestico o d’arredamento che non possono essere conferiti nei cassonetti stradali o nei contenitori per la raccolta porta a porta. Fanno parte di questa tipologia di rifiuti anche i RAEE (rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche) quali frigoriferi, lavatrici lavastoviglie etc.

Di seguito si riporta un elenco indicativo, non esaustivo, dei rifiuti più comuni che vengono raccolti.

CER	Descrizione
20.01.23*	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi
20.01.35*	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 20 01 21 e 20 01 23, contenenti componenti pericolosi
20.01.36	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35
20.03.07	rifiuti ingombranti
20.01.38	legno, diverso da quello di cui alla voce 20 01 37
20.01.40	metallo
16.01.03	pneumatici
17.01.07	miscuglio o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche diverse da quelle di cui alla voce 17 01 06 (*)
	(*) conferito in contenitori idonei alla movimentazione

Il rifiuto dovrà essere conferito negli appositi cassoni scarrabili o a terra, suddiviso in base alla tipologia di materiale di cui il rifiuto è composto. L’area in prossimità dello scarico dovrà essere lasciata pulita. I rifiuti, ed in particolare i RAEE, dovranno essere movimentati in maniera tale da ridurre la possibilità di rottura.

Durante le operazioni di scarico del materiale dovranno essere osservate le indicazioni fornite dall’addetto ai Centri di Raccolta.

Nel caso in cui venissero spostati rifiuti pericolosi e comunque non riconducibili alle classi di cui sopra, l’Appaltatore dovrà dare immediata comunicazione ad A.Am.P.S. spa, sia telefonicamente che per iscritto tramite fax o e-mail.

Destinazione del materiale

Il rifiuto raccolto dovrà essere conferito presso il centro di raccolta denominato “Picchianti” ubicato in via degli Arrotini n. 49 Livorno.

Si riportano di seguito gli orari in cui è possibile effettuare il conferimento dei materiali raccolti; dal lunedì al sabato (non festivi) dalle ore 7:15 alle ore 18:15.

Gli orari di cui sopra sono indicativi e potranno subire delle variazioni nel corso della durata dell’appalto.

Modalità di comunicazione

A.Am.P.S. condivide con l’Appaltatore un’agenda elettronica dove sono stati cadenzati i prelievi da eseguire (data e fascia oraria dell’intervento).

L’agenda può essere implementata direttamente dagli utenti attraverso l’applicazione web sia da A.Am.P.S che provvede ad implementarla in funzione delle richieste pervenute dagli

utenti attraverso richieste pervenute al numero verde aziendale che quelle via APP.

Ogni prenotazione conterrà le seguenti informazioni:

1. Identificativo della prenotazione (codice alfanumerico che identifica univocamente la prenotazione);
2. Nome e Cognome dell'utente
3. E-mail dell'utente;
4. Recapito telefonico;
5. indirizzo del luogo in cui effettuare la presa (via e numero civico);
6. descrizione dei rifiuti da prelevare;
7. modalità di ritiro (fronte strada/cortile/parcheggio etc.);
8. eventuali note per il ritiro.

Il calendario condiviso contenente gli appuntamenti diventa definitivo alle ore 12:00 del giorno lavorativo precedente. (Es. per il lunedì il calendario è definitivo il sabato non festivo precedente alle ore 12:00).

L'Appaltatore entro le ore 12:00 del giorno feriale successivo a quello dell'esecuzione del servizio provvede a compilare l'apposito campo dell'agenda elettronica comprovante l'esito dell'avvenuta prestazione e carica le fotografie relative alle prese effettuate. Nel caso non sia stato possibile effettuare il servizio l'Appaltatore dovrà indicare le cause che hanno determinato la mancata esecuzione. Nel caso di servizi non eseguiti o eseguiti parzialmente l'Appaltatore metterà a disposizione di A.Am.P.S. spa i tracciati GPS attestanti l'avvenuta sosta presso il luogo di prelievo.

L'Appaltatore, ai fini della verifica di effettuazione del servizio richiesto, dovrà disporre di un sito web dove verrà "caricato" il materiale fotografico relativo ai servizi effettuati per permetterne la consultazione ad A.Am.P.S. spa (le fotografie relative ad ogni servizio dovranno essere individuate univocamente). Il sistema di consultazione dei dati dovrà prevedere una gestione multiutente ed un accesso alle informazioni ed alle funzionalità basato sui profili, garantendo l'accesso alla Stazione Appaltante in ogni istante al fine di effettuare i propri controlli.

Resta inteso che in caso di mancato o non corretto funzionamento della "piattaforma comune" il programma e la relativa rendicontazione del servizio effettuato verrà inviato via e-mail o fax.

ART. 38 – MEZZI RICHIESTI/TIPOLOGIA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione del servizio si richiede l'utilizzo di mezzi idonei al trasporto di rifiuti ingombranti e capaci di accedere in tutte le strade del Comune di Livorno, anche quelle aventi limitate dimensioni.

I mezzi deve essere opportunamente autorizzato ai sensi di legge, dagli enti competenti, al trasporto di rifiuti urbani (almeno cat. 1B).

I mezzi dovranno essere dotati di rilevazione GPS al fine di accertare l'avvenuta sosta presso il luogo del prelievo, i cui tracciati dovranno essere messi a disposizione di A.Am.P.S. spa.

In caso di anomalie del funzionamento del GPS l'Appaltatore dovrà provvedere a darne immediata comunicazione ad A.Am.P.S. spa tramite fax o e-mail, in caso di mancata comunicazione saranno applicate le penali di cui all'art.26

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata

SEDE LEGALE Via dell'Artigianato 39b – 57121 Livorno
tel. 0586 416111 – fax 0586 406033 - aamps@aamps.livorno.it - www.aamps.livorno.it – PEC aamps@postecert.it
CF e P.IVA 01168310496 - Capitale Sociale € 16.476.400 – R.E.A. 103518

secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, né danno all'ambiente.

Ogni mezzo dovrà essere dotato dell'attrezzatura necessaria, ad esempio, scopa e paletta, per la pulizia del punto in cui sono depositati i rifiuti.

I mezzi dovranno essere sempre lavati puliti ed in stato decoroso, inoltre su ogni mezzo utilizzato per la raccolta dovrà essere apposta la dicitura "Raccolta ingombranti per conto A.Am.P.S. spa" i cui layout saranno comunicati da A.Am.P.S. spa al momento dell'affidamento del servizio.

Nel caso in cui non saranno eseguiti i servizi richiesti verranno applicate le penali di cui all'art. 26 e all'art. 27.

ART. 39 – ADEMPIMENTI AMBIENTALI

L'appaltatore, in virtù della convenzione stipulata con il Gestore del servizio pubblico, è esonerato dall'obbligo di emissione del Formulario di Identificazione del Rifiuto nell'ambito del territorio comunale servito dal Gestore stesso.

L'Appaltatore, al momento dello scarico del rifiuto, è tenuto ad effettuare la registrazione della peso lordo e della tara, dopo le operazioni di scarico, presso la pesa aziendale di via dei Cordai n° 6, Livorno.

ART. 40 – PREZZO UNITARIO DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione del servizio sono previsti i seguenti prezzi unitari da sottoporre ad unico ribasso percentuale:

VOCE	UM	VALORE SOGGETTO A RIBASSO
Prezzo unitario	€/presa	21

In un anno si stima di effettuare circa 10.000 prese per un importo complessivo di circa 210.000 Euro/anno di cui 7.000 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

I quantitativi indicati sono da ritenersi puramente orientativi per la presentazione dell'offerta e non costituiscono alcun impegno per A.Am.P.S. spa.

Il servizio sarà aggiudicato alla società che offrirà il ribasso percentuale maggiore previa eventuale verifica delle offerte ritenute anormalmente basse.