

A.A.M.P.S. AZIENDA AMBIENTALE DI PUBBLICO SERVIZIO S.P.A.

VIA DELL'ARTIGIANATO 39/B - 57121 LIVORNO
TEL.0586/416329 - FAX 0586/406033

Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli, autotelai e sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa.

Lotti di gara	Breve descrizione del lotto di gara	Numero CIG
LOTTO "A"	Servizio di manutenzione sugli autoveicoli e autotelai del parco macchine aziendale Aamps Spa	559996989A
LOTTO "B"	Servizio di manutenzione sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa	55999790DD

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

PREMESSA	3
1. STAZIONE APPALTANTE	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO	3
3. VARIANTI	3
4. DURATA DELL'APPALTO	3
5. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO	3
6. DISCIPLINA DELLA PROCEDURA	4
7. ATTI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	4
8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	5
8.1. Requisiti di ordine generale.....	5
8.2. Requisiti di idoneità professionale	5
8.3. Requisiti di capacità tecnica	6
8.4. Requisiti di capacità economica e finanziaria	7
9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	7
9.1. Società singole	7
9.2. Raggruppamenti temporanei di Impresa.....	7
9.3. Consorzi.....	7
9.4. Divieti di partecipazione alla Gara	8
9.5. Imprese stabilite in stati diversi dall'Italia	8
10. AVVALIMENTO	8
11. CONTRIBUTO/I AUTORITÀ DI VIGILANZA	9
12. OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO	10
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
13.1. Recapito del plico.....	10
13.2. BUSTA A – Formato e contenuto.....	11
13.3. BUSTA B – Formato e contenuto.....	13
13.4. RTC, Consorzi ordinari di Concorrenti e GEIE.....	14
13.5. Consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c)	15
14. VALIDITÀ DELL'OFFERTA	15
15. ALTRE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GARA	15
16. GARANZIA/E A CORREDO DELL'OFFERTA	16
17. SUBAPPALTO	17
18. CHIARIMENTI	17
19. CAUSE DI NON AMMISSIONE/ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA	18
20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	18
21. OPERAZIONI DI GARA	19
22. CONTROLLO NEI CONFRONTI DELL'AGGIUDICATARIA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL	
CONTRATTO	20
23. SPESE E ONERI DI PUBBLICITÀ SUI QUOTIDIANI	22
24. CORRISPETTIVO	22
25. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI	22
26. TRATTAMENTO DEI DATI / TUTELA DELLA PRIVACY	23
27. NORME FINALI	23
28. NORME DI RINVIO	24
29. FORO COMPETENTE	24
30. PROCEDURE DI RICORSO	24
31. ALLEGATI	24

PREMESSA

Il presente documento disciplina le condizioni di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli, autotelai e sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa, suddivisa in n°2 lotti.

1. STAZIONE APPALTANTE

Azienda Ambientale di Pubblico Servizio Spa:

Sede legale ed amministrativa Via dell'Artigianato 39/B, 57121 Livorno – Tel.0586/416329 – Fax 0586/406033 – sito internet www.aamps.livorno.it .

Responsabile del procedimento è il Direttore Tecnico: **Ing. Balluchi Fabio**, tel. 0586/416210, e-mail aamps@aamps.livorno.it .

Determina a contrarre: Provvedimento del Direttore Generale Aamps Spa n°21 del 31 gennaio 2014.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione sugli autoveicoli, autotelai e sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa, suddiviso nei seguenti 2 lotti:

LOTTO "A" Servizio di manutenzione sugli autoveicoli e autotelai del parco macchine aziendale Aamps Spa;

LOTTO "B" Servizio di manutenzione sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa.

N.B.: IL CONCORRENTE AGGIUDICATARIO DEL LOTTO "A" SARÀ AUTOMATICAMENTE ESCLUSO DALLA SELEZIONE PER L'AGGIUDICAZIONE DEL LOTTO "B". CIÒ PER GARANTIRE LA MIGLIORE FUNZIONALITÀ E CONTINUITÀ DEL SERVIZIO.

La descrizione particolareggiata dei servizi in oggetto è dettagliatamente riportata ed illustrata nei "Capitolati Generali e Condizioni di Convenzione" [(allegato n°1 A) e n°1 B)] al presente Disciplinare di gara).

3. VARIANTI

Non ammesse.

4. DURATA DELL'APPALTO

I contratti che verranno stipulati con le società aggiudicatrici per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, avranno la durata di 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di stipula dei contratti stessi.

Inoltre quanto indicato per ogni lotto all'art.1.1 del Capitolato Generale e Condizioni di Convenzione corrispondente.

La/le società appaltatrice/i si impegna/no a mantenere le stesse condizioni contrattuali anche oltre il termine di scadenza e comunque fino all'inizio del servizio da parte della/e società aggiudicataria/e della nuova gara di appalto. Di tale eventualità Aamps Spa provvederà a darne comunicazione alla/e società appaltatrice/i entro 30 giorni dalla scadenza del contratto.

5. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto ammonta ad:

€ 600.000,00 oltre € 30,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed IVA, per il LOTTO "A";

€ 600.000,00 oltre € 30,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed IVA, per il LOTTO "B".

L'importo complessivo presunto dell'appalto (art.29 comma 1 del D. Lgs. 163/06) ammonta ad € 1.200.000,00 oltre € 60,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed IVA.

6. DISCIPLINA DELLA PROCEDURA

La procedura aperta è disciplinata dai seguenti documenti, tutti aventi natura essenziale e cogente, qui riportati in ordine gerarchico decrescente:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolati Tecnici:
 - “Capitolato Generale e Condizioni di Convenzione” (allegato n°1 A) per l’affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli e autotelai del parco macchine aziendale Aamps Spa;
 - “Capitolato Generale e Condizioni di Convenzione” (allegato n°1 B) per l’affidamento del servizio di manutenzione sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa;

completi dei seguenti allegati:

- relativo Parco macchine Aziendale;
- relativo Disegno Officina Aziendale;
- Fac-simile documento di Verifica attività giornaliera;
- Fac-simile Consuntivo lavori;
- D.I.S. (Documento Informativo della Sicurezza);
- “Schede di rischio” D.I.S. n°03, n°04, n°07, n°09 e n°10;
- relativo D.U.V.R.I. Iniziale (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

Gli atti suddetti predisposti dalla stazione Appaltante, sono visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito Internet WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "> Servizi per le aziende > Gare e appalti > Elenco Gare e appalti".

Non si effettuano spedizioni via fax.

Per tutto ciò che non sia espressamente previsto nei suddetti atti, si farà applicazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163 e successive modifiche ed integrazioni.

7. ATTI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Il modello di domanda di ammissione alla gara e le altre dichiarazioni e/o modelli richieste/i, potranno essere redatte/i utilizzando possibilmente i moduli allegati al presente disciplinare di gara predisposti dalla Stazione Appaltante n°:

- 2) Domanda di ammissione alla gara;
- 3) Dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale e speciale;
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- 4 bis) Dichiarazione sostitutiva di certificazione per i soggetti cessati dalla carica;
- 5) Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione del raggruppamento;
- 6) Dichiarazioni di avvalimento:
 - 6.1) da parte dell’impresa concorrente;
 - 6.2) da parte dell’impresa ausiliaria;
- 7) Modello Offerta economica:
 - A) lotto A;
 - B) lotto B;
- 8) Verbale di sopralluogo;

scaricabili dal sito internet di Aamps Spa: WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Servizi per le aziende" > "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti".

Qualora ritenuto necessario, è possibile integrare i modelli con ulteriori dichiarazioni e/o documentazione, purché per tali integrazioni sia facilmente identificabile a cosa fanno riferimento attraverso l’apposizione di inequivocabili richiami.

La/le offerta/e economica/che dovrà/dovranno essere redatta/e utilizzando possibilmente il/i “Modello offerta economica” [allegati n°7 A) e/o n°7 B)] predisposto/i dall’Aamps Spa, oppure documento/i che deve/devono riportare il contenuto del/i modello/i predisposto/i dall’Aamps Spa.

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Le società concorrenti, per la partecipazione alla procedura di cui si tratta, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

8.1. Requisiti di ordine generale

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti il possesso dei seguenti requisiti:

1. inesistenza dei motivi di esclusione di cui all’art.38 comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-quater) del D. Lgs. 163/2006 (dichiarazione modello allegato n°3).

Il requisito di cui alle lettere b), c), m-ter) dell’art.38 comma 1 (dichiarazione modello allegato n°4), deve sussistere nei confronti dei seguenti soggetti:

- **nel caso di operatore individuale**, dal titolare;
- **nel caso di società in nome collettivo**, da tutti i soci;
- **nel caso di società in accomandita semplice**, da tutti i soci accomandatari;
- **nel caso di ogni altro tipo di società o consorzio**, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- **tutti i procuratori speciali o institori** che siano anche amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- **tutti i direttori tecnici**.

PER I CESSATI DALLA CARICA NELL’ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, LA DICHIARAZIONE DOVRÀ RIGUARDARE LA SOLA LETTERA C) DEL SUDDETTO ART.38 COMMA 1 (dichiarazione modello allegato n°4 bis);

Attenzione: la dichiarazione di cui al modello allegato n°4 dovrà essere presentata anche dal soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni modelli allegati n°2 e n°3.

2. non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n°383, ovvero, di essersene avvalsa e che il periodo di emersione si è concluso;
3. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.68/1999, oppure non essere tenuti al rispetto di tali norme specificandone i motivi;
4. assenza di situazioni di controllo di cui all’art. 2359 c.c., con altri concorrenti partecipanti alla gara, ai sensi dell’art.38 comma 1 lettera m-quater);
5. insussistenza del procedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall’art.14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n°81;
6. aver provveduto al pagamento della/e contribuzione/i di cui alla deliberazione dell’autorità di vigilanza sui contratti pubblici del 21 Dicembre 2011, attuativa dell’art.1 commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005 n°266.

8.2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione presso il registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente (o registri equivalenti in Paesi dell’Unione Europea), per attività attinente l’oggetto della gara, con indicazione della data e del numero di iscrizione.

Per le Cooperative: iscrizione nel registro prefettizio.

Per i consorzi di cooperative: iscrizione nello schedario generale della cooperazione.

8.3. Requisiti di capacità tecnica

Le società interessate devono presentare **dichiarazione** redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, **con la quale si attesti il possesso dei seguenti requisiti, relativamente al LOTTO A :**

- Aa) **Capacità di forza lavoro** almeno pari a quella stimata per lo svolgimento delle attività oggetto del presente lotto di gara (9.500 ore/anno $\cong$ 4 unità);
- Ab) Esecuzione negli ultimi tre anni (2011/2012/2013) di servizi analoghi a quelli oggetto del presente lotto di gara (manutenzione e riparazione autoveicoli) il cui importo medio annuo non sia inferiore ad € 200.000,00 IVA esclusa, comprendente un elenco dei principali servizi prestati nel suddetto triennio, con gli importi, date e destinatari, pubblici e/o privati. Tale dichiarazione dovrà essere certificata, a seguito di richiesta di Aamps Spa, presentando certificazione di buona esecuzione da parte di enti o società pubbliche e/o private;
- Ac) Disponibilità* (a titolo di proprietà, locazione, comodato d'uso o altro titolo idoneo) di almeno una sede operativa (officina) posta ad una distanza inferiore o uguale a 100 Km dalla sede impiantistica dell'Azienda di Via dell'Artigianato 32 Livorno, avente una superficie coperta di almeno 500 mq, e dotata di adeguate attrezzature per la diagnosi e lo svolgimento di interventi manutentivi/riparativi di entità rilevante; dovrà essere indicata l'ubicazione della sede operativa, fornita breve descrizione della stessa e delle attrezzature per la diagnosi e lo svolgimento di interventi manutentivi/riparativi di entità rilevante;
- Ad) Possedere le autorizzazioni/abilitazioni necessarie per l'effettuazione delle revisioni periodiche M.C.T.C. ai sensi dell'Art.80 del Nuovo Codice della Strada;

relativamente al LOTTO B :

- Ba) **Capacità di forza lavoro** almeno pari a quella stimata per lo svolgimento delle attività oggetto del presente lotto di gara (9.500 ore/anno $\cong$ 4 unità);
- Bb) Esecuzione negli ultimi tre anni (2011/2012/2013) di servizi analoghi a quelli oggetto del presente lotto di gara (manutenzione e riparazione attrezzature igiene ambientale) il cui importo medio annuo non sia inferiore ad € 200.000,00 IVA esclusa, comprendente un elenco dei principali servizi prestati nel suddetto triennio, con gli importi, date e destinatari, pubblici e/o privati. Tale dichiarazione dovrà essere certificata, a seguito di richiesta di Aamps Spa, presentando certificazione di buona esecuzione da parte di enti o società pubbliche e/o private;
- Bc) Disponibilità* (a titolo di proprietà, locazione, comodato d'uso o altro titolo idoneo) di almeno una sede operativa (officina) posta ad una distanza inferiore o uguale a 100 Km dalla sede impiantistica dell'Azienda di Via dell'Artigianato 32 Livorno, avente una superficie coperta di almeno 500 mq, e dotata di adeguate attrezzature per la diagnosi e lo svolgimento di interventi manutentivi/riparativi di entità rilevante; dovrà essere indicata l'ubicazione della sede operativa, fornita breve descrizione della stessa e delle attrezzature per la diagnosi e lo svolgimento di interventi manutentivi/riparativi di entità rilevante.

* Per disponibilità della sede si intende sia averne la proprietà sia averne la possibilità di utilizzo in altre forme contrattuali, di durata almeno pari a quella del relativo lotto di gara.

Nei casi particolari di fusione d'azienda, incorporazione ed altre modificazioni societarie simili, sarà onere dell'offerente documentare il trasferimento delle referenze acquisite.

8.4. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Idonee dichiarazioni bancarie, specificatamente rilasciate per questo appalto da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n°385, di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando di gara nella “Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea”, in relazione alla sussistenza della capacità economica e finanziaria del candidato ad assumere gli impegni, anche finanziari, relativi al presente appalto e per la durata prevista.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara, purché in possesso dei requisiti indicati, gli operatori economici di seguito elencati: società commerciali, società cooperative, imprenditori individuali, consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti (d’ora in poi, per brevità: RTC), consorzi ordinari di concorrenti di cui all’articolo 2602 del codice civile, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (d’ora in poi, per brevità: GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991 n°240, e consorzi di cooperative sociali, con l’osservanza della disciplina di cui agli articoli da 34 a 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163 e s.m.i. . Sono ammesse altresì a presentare offerta società stabilite in stati diversi dall’Italia, alle condizioni previste dagli artt.38 commi 4 e 5, 39, 44 e 47 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163 e s.m.i. .

9.1. Società singole

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art.34, comma 1, lettera A del D. Lgs. n°163/06 e s.m.i. (partecipazione singola di imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative) il concorrente dovrà possedere integralmente i requisiti di cui ai punti **8.1, 8.2, 8.3 e 8.4** relativamente al/ai lotto/i cui partecipa.

9.2. Raggruppamenti temporanei di Impresa

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art.34, comma 1, lettera D (raggruppamenti temporanei di concorrenti), lettera E (consorzi ordinari di concorrenti) e lettera F (gruppi europei di interesse economico) del D. Lgs. n°163/06 e s.m.i., i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità economica e finanziaria previsti nei precedenti punti **8.1, 8.2 e 8.4** del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento/consorzio/gruppo europeo.

Si precisa che nella dichiarazione di volontà di costituzione dell’A.T.I. (o in caso di A.T.I. già costituita) dovranno essere specificati i servizi o la quota parte dei servizi oggetto del presente appalto, che i componenti del raggruppamento andranno effettivamente a svolgere (Scheda – dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, modello allegato n°5).

I REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE COMPROVANTI LA CAPACITÀ TECNICA DEL RAGGRUPPAMENTO PREVISTI NEL PRECEDENTE PUNTO **8.3** (SIA PER QUANTO RIGUARDA IL LOTTO A CHE IL LOTTO B) DEVONO ESSERE POSSEDUTI CUMULATIVAMENTE DAL RAGGRUPPAMENTO.

L’accertamento dei requisiti indicati nel precedente punto **8.3** sarà effettuato, nei confronti delle ditte candidate all’aggiudicazione del servizio, anche con sopralluoghi presso le stesse sedi operative.

Qualora i requisiti non fossero corrispondenti alle dichiarazioni, interverrà l’automatica esclusione dalla gara con proposta di aggiudicazione per il secondo in graduatoria.

9.3. Consorzi

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art.34, comma 1, lettera B (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n°443) e lettera C (consorzi stabili) del D. Lgs. 163/06, i requisiti di ordine generale e di

idoneità professionale previsti nei precedenti punti **8.1, 8.2** del presente disciplinare devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna società consorziata indicata quale esecutrice del servizio; tutti gli altri requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio (eventualmente, per i consorzi stabili, anche ai sensi dell'art.36, comma 7, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163). La disciplina di cui al presente comma si applica anche ai consorzi di cooperative sociali.

Il Consorzio deve indicare le Società Consorziate esecutrici per le quali concorre. Tali dichiarazioni sono incluse nella Scheda – dichiarazione sulla composizione del raggruppamento (modello allegato n°5).

Si rimanda inoltre a quanto previsto agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs 163/06 e s.m.i. .

9.4. Divieti di partecipazione alla Gara

È fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, di partecipare:

- in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- in forma individuale, se il medesimo concorrente partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- in qualsiasi forma, alle imprese indicate come esecutrici da un consorzio di cooperative di produzione e lavoro, da un consorzio di imprese artigiane o da un consorzio stabile.

9.5. Imprese stabilite in stati diversi dall'Italia

Le imprese non residenti in Italia dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione in base a quanto previsto dall'art.47 del D.Lgs.163/2006.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi degli artt.49 e seguenti del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In relazione alla gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino, in qualsiasi forma, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di avvalimento il concorrente deve comprovare in sede di gara all'Aamps Spa nelle forme previste dallo stesso art.49, che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale, con la presentazione della seguente documentazione:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (modello allegato n°6.1);
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs 163/06, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (modello allegato n°6.2);
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (modello allegato n°6.2);
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs 163/06 e s.m.i. (modello allegato n°6.2);
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera e), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D. Lgs 163/06;
- g) la documentazione prevista dall'art.13.2, punto 5. del presente disciplinare, riferita all'impresa ausiliaria;
- h) ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n°445, la copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità, in corso di validità, di ogni persona che ha sottoscritto i documenti precedentemente elencati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del D. Lgs 163/06 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante si riserva di escludere il concorrente ed escutere la garanzia.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

11. CONTRIBUTO/I AUTORITÀ DI VIGILANZA

Gli operatori economici, per ogni singolo lotto a cui intendono partecipare, devono prendere conoscenza del codice identificativo della gara (CIG) riportato nell'intestazione del presente Disciplinare di gara ed effettuare il pagamento della/e relativa/e contribuzione/i a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, per gli importi specificati nella tabella seguente.

Lotti di gara	Importo presunto massimo del lotto	Numero Cig	Contributo AVCP
LOTTO "A"	€ 600.030,00	559996989A	€ 70,00
LOTTO "B"	€ 600.030,00	55999790DD	€ 70,00

Il pagamento va effettuato, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, e Forniture del 21 Dicembre 2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n°266", e dalle istruzioni operative relative alla citata deliberazione pubblicate dall'Autorità sul proprio sito.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".
Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

In caso di associazioni temporanee di imprese e consorzi, l'attestazione potrà essere presentata solo dalla capogruppo e dal consorzio.

12. OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

La ditta concorrente dovrà obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso le strutture dell'Officina Aziendale, ubicata nella sede impiantistica di via dell'Artigianato 32 Livorno, per prendere visione delle condizioni di esecuzione del servizio e redigere l'apposito verbale di sopralluogo (modello allegato n°8). Quest'ultimo dovrà essere presentato obbligatoriamente in fase di offerta unitamente alla documentazione (busta A).

IL SOPRALLUOGO SARÀ SVOLTO SENZA NECESSITÀ DI PRENDERE APPUNTAMENTO NELLE SEGUENTI DATE:

IL GIORNO MARTEDÌ	18 MARZO 2014	ORE 10:30
IL GIORNO MARTEDÌ	25 MARZO 2014	ORE 10:30

CON RITROVO PRESSO LA SEDE DI VIA DELL'ARTIGIANATO N°32, CON REDAZIONE DI VERBALE DI PRESENZE ENTRO I SUCCESSIVI 15 MINUTI (CHI SI PRESENTERÀ SUCCESSIVAMENTE NON SARÀ AMMESSO).

SARANNO AMMESSI AL SOPRALLUOGO I DIRETTORI O RESPONSABILI TECNICI, I LEGALI RAPPRESENTANTI O PROCURATORI MUNITI DI REGOLARE PROCURA NOTARILE, INCARICATI MUNITI DI DELEGA, **PURCHÉ DIPENDENTI DELLA SOCIETÀ CONCORRENTE.**

OGNI SOGGETTO POTRÀ RAPPRESENTARE SOLO UN CONCORRENTE E DOVRÀ PRESENTARSI AL SOPRALLUOGO MUNITO DI DOCUMENTO CHE ATTESTI LA SUA QUALIFICA (CERTIFICATO CAMERALE, DELEGA, ECC.) E DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE SARÀ SUFFICIENTE LA PRESENZA DI UNO DEI SOGGETTI CHE LO COMPONGONO, PURCHÉ MUNITO DI AUTORIZZAZIONE SCRITTA DELLA CAPOFILA.

IL REFERENTE AAMPS SPA È IL P.I. BERTOLINI D. TEL. 0586/416211.

L'AAMPS SPA PROVVEDERÀ A RILASCIARE APPOSITO DOCUMENTO A CERTIFICAZIONE DELL'AVVENUTO SOPRALLUOGO.

SI AVVERTE CHE LA MANCATA CERTIFICAZIONE DEL SOPRALLUOGO E/O LA MANCATA PRESENTAZIONE DEL VERBALE COMPORTERÀ **L'ESCLUSIONE DALLA GARA.**

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

13.1. Recapito del plico

Il concorrente deve far pervenire, a pena di esclusione dalla gara, con qualsiasi mezzo, all'Ufficio Segreteria Generale Aamps Spa Via dell'Artigianato 39/B, 1° piano, 57121 Livorno, entro **le ore 11:45 del giorno 31/03/2014**, termine perentorio, un plico perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca od altro mezzo idoneo (ad esempio etichette adesive o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Su detto plico dovranno essere chiaramente apposte le seguenti diciture:

- 1) l'indicazione del MITTENTE - devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale, C.F. / P. IVA, indirizzo e numero FAX - (in caso di costituendo Raggruppamento di Concorrenti o GEIE dovranno essere

indicate tutte le imprese raggruppate, evidenziando l'impresa designata capogruppo mandataria o capofila);

- 2) **"NON APRIRE"**;
- 3) **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SUGLI AUTOVEICOLI, AUTOTELAI E SULLE ATTREZZATURE DEL PARCO MACCHINE AZIENDALE AAMPS SPA"**.

Nel caso di recapito diretto a mano del plico da parte del candidato o a mezzo di altra impresa o società vettore, si avverte che la consegna deve essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 11:45, escluso il mercoledì, esclusivamente presso l'Ufficio Segreteria Generale suddetto, che ne rilascerà, dietro specifica richiesta, ricevuta su fotocopia del plico o su altro apposito modulo.

Ai fini dell'arrivo dei plichi faranno fede esclusivamente il timbro e l'orario apposti dall'Ufficio Segreteria Generale. Il recapito del plico presso l'Ufficio Segreteria Generale di Aamps Spa, entro il termine perentorio a pena di esclusione stabilito, rimane ad esclusivo e completo rischio del mittente. Qualora il plico, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile, resta esclusa ogni qualsivoglia responsabilità di Aamps Spa.

All'interno del plico dovranno essere contenute, a pena di esclusione, n°2 buste recanti all'esterno le seguenti diciture:

- **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE"**;
- **"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"**;

non trasparenti, chiuse, sigillate con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmate sui lembi di chiusura, secondo le modalità riportate nei seguenti paragrafi.

Si precisa che ciascun concorrente (sia esso impresa singola, consorzio, raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, gruppo europeo di interesse economico) **dovrà recapitare un unico plico.**

Per i costituenti Raggruppamenti di Concorrenti o Consorzi ordinari di concorrenti o gruppi europei di interesse economico, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo punto **13.4.**

Per i consorzi stabili, i consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane e per i consorzi di cooperative sociali, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo punto **13.5.**

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al precedente articolo **10.**

13.2. BUSTA A – Formato e contenuto

Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"

Devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale, C.F. / P. IVA, indirizzo e numero FAX.

All'interno della **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"** a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere inserita:

1. Domanda di ammissione alla gara.

La domanda è unica a prescindere che il concorrente sia una società singola, un raggruppamento o un consorzio.

La domanda di ammissione alla gara, da compilarsi possibilmente su modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato n°2) dovrà essere presentata con le seguenti prescrizioni:

- dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata;
- dovrà indicare la forma giuridica del concorrente secondo l'elencazione di cui

all'art.34 del D. Lgs. 163/2006;

- dovrà indicare l'esatta ragione o denominazione sociale dell'impresa (o delle imprese del costituendo raggruppamento temporaneo o del consorzio - in tal caso inserire nella documentazione il modello allegato n°5);
- dovrà indicare la sede legale e quella presso la quale si desidera ricevere eventuale corrispondenza;
- dovrà indicare il numero di fax ed un indirizzo e-mail ai quali il concorrente dichiara di voler ricevere comunicazioni inerenti la presente gara;
- la domanda deve essere compilata e sottoscritta da parte del titolare, o legale rappresentante, o Procuratore, o institore :
 - della Società concorrente;
 - della Società mandataria (in caso di RTI);
 - dal Consorzio.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.46, comma 1, lettera u) del D.P.R. n°445/2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria ai sensi degli artt. 1393 e 2206 del Codice Civile, con gli estremi dell'atto di conferimento.

- la domanda deve essere obbligatoriamente controfirmata dalla/e Società Mandante/i o consorziata/e (in caso di RTI e consorzi costituenti);
- ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n°445, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i.

2. **Dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale e speciale** relativa al possesso dei requisiti previsti ai punti **8.1, 8.2, 8.3 e 8.4** del presente Disciplinare di gara, da compilarsi utilizzando possibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato n°3). Tale dichiarazione deve essere compilata e firmata dal Legale Rappresentante o Procuratore o institore di ogni singola società che partecipa o singolarmente o collegialmente in consorzi e raggruppamenti. I requisiti dichiarati in quest'ultimo caso devono essere soddisfatti così come riportato nell'art.9 del presente Disciplinare di gara.

La busta A deve contenere quindi tante dichiarazioni quante sono le società partecipanti al raggruppamento o consorzio. Tali dichiarazioni possono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o dal Procuratore o institore della Società e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

N.B. : A CORREDO DI TALE DICHIARAZIONE DOVRÀ ESSERE PRODOTTA **L'ATTESTAZIONE COMPROVANTE L'AVVENUTO SOPRALLUOGO, RILASCIATA IN ORIGINALE DALL' AAMPS SPA (MODELLO ALLEGATO N°8).**

3. [Solo per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico] :

Scheda - dichiarazione sulla composizione (modello allegato n°5), contenente:

- l'elenco delle imprese facenti parte (o che faranno parte) del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, completo di denominazione ragione sociale, C.F. / P. IVA e sede legale di ciascuna impresa e con l'indicazione del servizio o della quota parte del servizio che sarà eseguito da ciascuna impresa;
- l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo;
- per i RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti dovrà essere allegato copia dello statuto del consorzio o l'atto costitutivo del raggruppamento / gruppo

- europeo;
4. [solo per le imprese che ricorrono all'avvalimento] :
documentazione indicata nell'articolo 10 del presente disciplinare;
 5. **[nel caso ci siano più persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (vedi art.8.1)] :**
dichiarazione modello allegato n°4, per ciascuno dei soggetti;
[nel caso ci siano dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (salvo aver presentato la dichiarazione relativa ai soggetti cessati dalla carica modello allegato n°3, in nome e per conto anche di questi)]:
dichiarazione modello allegato n°4 bis, per ciascuno dei soggetti;
 6. **Capitolato Tecnico:** copia/e del/i Capitolato/i Tecnico/i “Capitolato Generale e condizioni di convenzione” per l'affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli e autotelai del parco macchine aziendale Aamps Spa e/o “Capitolato Generale e condizioni di convenzione” per l'affidamento del servizio di manutenzione sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa;
firmato/i su ogni pagina dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società concorrente, per completa ed incondizionata accettazione.
Nel caso di R.T.I. il/i Capitolato/i Tecnico/i deve/devono essere sottoscritto/i dai legali rappresentanti delle Società del raggruppamento. Nel caso di Consorzio sia dal Consorzio che dalla/e Consorziata/e esecutrice/i del servizio;
 7. **Cauzione/i provvisoria/e**, come indicato all'art.16 “Garanzia/e a corredo dell'offerta” del presente Disciplinare di gara;
 8. **impegno/i di un fideiussore** a rilasciare la cauzione definitiva, secondo le modalità indicate all'art.16;
 9. [solo per le imprese che si sono avvalse del beneficio di cui al comma 7 dell'art.75, D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163]:
copia della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che, in alternativa al possesso della certificazione rilasciata da ente accreditato SINCERT attestante che l'impresa ha istituito un Sistema di Gestione conforme agli schemi UNI-ISO 9001 e UNI-ISO14001, è ritenuta accettabile anche il possesso della certificazione integrata qualità ed ambiente, rilasciata da un ente accreditato da Ente Nazionale rientrando negli accordi MLA di riconoscimento bilaterale, con onere all'Operatore Economico di dimostrazione di quest'ultimo requisito;
 10. **dichiarazioni bancarie** di cui all'art.8.4 del presente disciplinare, di ogni singola società che partecipa o singolarmente o collegialmente in consorzi e raggruppamenti;
 11. **attestazione/i di pagamento** del contributo sulle gare a favore dell'A.V.C.P., secondo le modalità specificate nell'art.11 del presente disciplinare;
Nel caso di R.T.I. o Consorzio il pagamento della/e contribuzione/i deve essere effettuato dall'Impresa Mandataria o dal Consorzio;
 12. [solo per le imprese straniere] :
documentazione ex art.47 D. Lgs. 163/2006 per impresa straniera;
 13. ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n°445, copia fotostatica chiara e leggibile di un **documento di identità**, in corso di validità, di ogni persona che ha sottoscritto i documenti precedentemente elencati.

13.3. BUSTA B – Formato e contenuto

Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

“BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”

Devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale, C.F. / P. IVA, indirizzo e numero FAX.

All'interno della **“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”** dovranno essere inserite 1 o 2 buste, secondo quanti sono i lotti per i quali l'impresa intende presentare offerta. Ciascuna busta (non trasparente, chiusa, sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmata sui lembi di chiusura) dovrà indicare la lettera del lotto (“A” o “B”) per il quale l'Impresa presenta offerta, recando pertanto all'esterno la dicitura **“LOTTO “__” – OFFERTA ECONOMICA”**. In ciascuna busta relativa al lotto per il quale è presentata offerta dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, quanto segue:

offerta economica, che dovrà essere redatta utilizzando possibilmente l'apposito modello predisposto (allegato n°7 A modello offerta economica lotto A o allegato n°7 B modello offerta economica lotto B) oppure documento che, a pena di esclusione, deve riportare il contenuto del modello predisposto dall'Aamps Spa, **con l'indicazione**, distintamente per ogni lotto, **del ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) sui prezzi unitari** indicati al successivo art.20 del presente disciplinare di gara.

Nel caso di discordanza tra la dichiarazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per l'Aamps Spa.

Sulla offerta relativa ad ogni lotto, dovrà essere apposta una **marca da bollo da € 16,00** o altro maggiore importo eventualmente vigente al momento della presentazione dell'offerta.

L'offerta economica, compilata in ogni sua parte, dovrà inoltre essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante o procuratore o institore dell'impresa offerente.

Quanto sopra dovrà essere contenuto in una busta non trasparente, chiusa e sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmata sui lembi di chiusura, facendo presente che, in caso di trasparenza della suddetta busta, si procederà all'automatica esclusione dalla gara.

SI PRECISA CHE POTRÀ ESSERE PRESENTATA OFFERTA PER UNO O PER ENTRAMBI I LOTTI, FERMO RESTANDO CHE L'AGGIUDICATARIO DEL LOTTO “A” VERRÀ AUTOMATICAMENTE ESCLUSO DALLA SELEZIONE PER IL LOTTO “B”.

13.4. RTC, Consorzi ordinari di Concorrenti e GEIE

In caso di partecipazione di RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **non ancora costituiti**:

- deve essere presentata la dichiarazione di impegno a costituirsi in RTC, così come devono essere specificati il servizio o la quota parte del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, tenendo di conto che i concorrenti dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento (modelli allegati n°2 e n°5);
- la documentazione di cui all'art.13.2 (limitatamente ai punti 2, 5, 10, 12 e 13) dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / gruppo;
- la documentazione di cui all'art.13.2, limitatamente ai punti 1 e 3 (modelli allegati 2 e 5) e ai punti 6, 7, 8 e 11 (tassa/e A.V.C.P.) dovrà essere presentata in unico esemplare; la documentazione di cui ai punti 1, 3 e 6 dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / gruppo;
- la documentazione di cui all'art.13.3 (offerta/e economica/che) dovrà essere presentata sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / gruppo.

In caso di partecipazione di RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **già costituiti**:

- deve essere presentato l'atto di costituzione (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata), ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE (in originale o in copia autentica);
- la documentazione di cui agli artt.13.2 (ad eccezione dei punti 2, 5, 10, 12 e 13 che dovrà essere presentata anche da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / gruppo) e 13.3 (offerta/e economica/che) del presente disciplinare, dovrà essere presentata dalla sola impresa capogruppo mandataria (per i raggruppamenti temporanei di imprese) / o dal consorzio (per i consorzi ordinari di concorrenti) / o dall'impresa capofila (per i G.E.I.E.);
- la documentazione di cui all'art.13.2 punto 3 (modello allegato n°5) e punto 6, dovrà essere presentata in unico esemplare sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / gruppo;
- la documentazione di cui all'art.13.2 punti 2, 5, 10, 12 e 13 dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / gruppo.

Dichiarazione sostitutiva Individuale: tutti i soggetti indicati all'art.8.1. 1. delle ditte associate in R.T.I. (costituita o costituenda) o consorziate, dovranno produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione, ex art.38 del D. Lgs..163/06 (utilizzare possibilmente allegato n°4 e n°4 bis).

13.5. Consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c)

In caso di partecipazione di consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili, nonché consorzi di cooperative sociali:

- la documentazione di cui all'art.13.2 punto 1 del presente disciplinare dovrà essere presentata dal Consorzio. Ad essa dovrà essere allegata una dichiarazione, redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, dalla quale risulti l'elenco completo di tutti i consorziati (denominazione, ragione sociale, sede legale), indipendentemente dal fatto che il Consorzio, in caso di aggiudicazione, intenda effettuare il servizio di cui trattasi interamente o affidarsi ad imprese consorziate;
- nel caso in cui il Consorzio intenda affidarsi ad imprese consorziate, alla domanda di partecipazione deve essere allegata un'ulteriore dichiarazione, redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, nella quale siano indicati i nominativi dei consorziati candidati ad effettuare il servizio in caso di aggiudicazione, precisando quale parte del servizio sarà effettuata da ciascuno di essi (modello allegato n°5);
- la documentazione di cui all'art.13.2 (punti 3, 4, 6, 7, 8, 9 e 11) e 13.3 (offerta/e economica/che) del presente disciplinare dovrà essere presentata dal Consorzio;
- la documentazione indicata all'art.13.2 ai punti 7, 8 e 11 (tassa/e A.V.C.P.) ed all'art.13.3 (offerta/e economica/che) dovrà essere presentata una sola volta;
- la documentazione di cui all'art.13.2 (punti 2, 5, 10, 12 e 13) dovrà essere presentata sia dal Consorzio, sia da ciascun consorziato designato ad effettuare parte del servizio.

14. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta rimane valida per 180 giorni dalla data di scadenza per il ricevimento delle offerte.

15. ALTRE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GARA

L'eventuale mancato o ritardato ricevimento di documenti di gara o comunicazioni attinenti alla stessa, non è imputabile a responsabilità della Stazione Appaltante, che dovrà comunque dimostrare, qualora richiesto, l'avvenuto invio.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti mancante anche di uno solo dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che il plico e/o le buste contenute nel plico non siano chiuse in modo da garantirne la segretezza.

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarla, di sospenderla e rinviarla ad altra data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di difformità tra quanto stabilito nel Bando di gara e quanto contenuto nella documentazione di gara ad esso collegata, prevalgono le prescrizioni contenute nel Bando di gara.

La domanda e tutti i documenti relativi all'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Nulla spetta alle Società concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla gara.

16. GARANZIA/E A CORREDO DELL'OFFERTA

Cauzione provvisoria

I Concorrenti devono presentare a pena di esclusione la cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n°163, pari al 2% dell'importo di ciascun lotto dell'appalto a cui intendono partecipare, e cioè pari a:

Lotto A	€ 12.000,60	Dodicimilaeuro/60;
Lotto B	€ 12.000,60	Dodicimilaeuro/60.

Ai sensi dell'art.75 comma 7, D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163, la garanzia richiesta può essere ridotta del 50% alle Società alle quali sia stata rilasciata, da parte di organismi accreditati ai sensi delle norme europee serie UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9.000.

Qualora il concorrente alla gara sia in possesso della predetta certificazione o certificazione sostitutiva, deve dichiararlo nel modello di dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale e speciale – modello allegato n°3.

In caso di raggruppamento, per usufruire di detto beneficio, è sufficiente che la certificazione sia posseduta solo dalla capogruppo.

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente in una delle seguenti forme:

- in contanti od in titoli, mediante versamento presso la Banca Monte dei Paschi di Siena Spa – Via Cairoli, 41 Livorno – IBAN: IT 87 G 01030 13900 000003411709 con causale “cauzione provvisoria per Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli, autotelai e sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa”; presentandosi al cassiere dell'Aamps Spa muniti del certificato della camera di commercio (anche in fotocopia), o effettuando bonifico bancario;
- Fideiussione bancaria;
- Fideiussione assicurativa rilasciata da una delle imprese di assicurazione autorizzate dall'IVASS;
- Fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ex art. 2, comma 1, del DPR n° 115 del 30/03/2004. In tal caso dovrà essere allegata alla fideiussione copia semplice dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) a pena di esclusione, dovrà:

- a) avere una validità non inferiore a giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- b) prevedere espressamente (art.75 comma 4 del D. Lgs. 163/2006):
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- c) contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di RTC o consorzio ordinario non ancora costituito, nonché in caso di GEIE, la fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento oppure intestata alla mandataria della costituenda A.T.I.; in ogni caso deve risultare che la cauzione è costituita a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni sia della Mandataria che della/delle mandante/i; di ciascuna di esse dovranno essere riportati denominazione, ragione sociale, indirizzo della sede legale, Codice Fiscale e Partita IVA.

Impegno/i alla cauzione definitiva

A norma dell'art.75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.

N.B. : Si precisa che tale impegno deve essere prodotto, a pena di esclusione dalla gara, indipendentemente dalla scelta che l'offerente ha effettuato sulla modalità di costituzione della cauzione provvisoria.

17. SUBAPPALTO

Il concorrente che in caso di aggiudicazione intenda subappaltare o concedere in cottimo, deve indicare nella domanda di ammissione (allegato n°2), ai sensi dell'art.118, 2° comma, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163, e successive modificazioni, i servizi che saranno oggetto di richiesta del subappalto o del cottimo in parola con avvertimento che, in caso negativo, decadrà dalla facoltà di formulare istanze in tal senso.

La richiesta di subappalto o di concessione in cottimo (nel limite massimo del 30% dell'importo di ogni lotto di gara) dovrà essere formalizzata entro il termine che verrà comunicato con la lettera di aggiudicazione, con apposita istanza, che l'Aamps Spa si riserva di accogliere, o meno, ai sensi degli artt.170 del D.P.R. 207/2010 e 118 2° comma, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163.

Per accedere al subappalto l'Impresa si impegna a presentare tempestivamente all'Aamps Spa nei modi e nei termini previsti dalle leggi vigenti in materia, tutta la documentazione che sarà richiesta, necessaria per l'autorizzazione al subappalto stesso.

Verificata la stessa, l'Aamps Spa potrà rilasciare apposita autorizzazione di subappalto. In nessun caso potrà essere effettuato il servizio da parte della/e ditta/e subappaltatrice/i prima di aver ricevuto la prescritta autorizzazione al subappalto. Il subappalto, senza il preventivo consenso scritto della stazione appaltante determina l'immediata risoluzione del contratto.

La ditta subappaltatrice ha l'obbligo di accettare e rispettare tutti gli oneri, nessuno escluso, derivanti dal capitolato e come tali assunti dall'appaltatore originario.

18. CHIARIMENTI

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla gara e si informa che eventuali chiarimenti sul servizio da eseguire possono essere richiesti dal lunedì al venerdì, in orario 9:30-12:30 al p.i. Bertolini D. tel. 0586/416211 o direttamente al Responsabile Unico del Procedimento Ing. Balluchi F. tel. 0586/416210.

Eventuali chiarimenti sulle condizioni di partecipazione potranno essere richieste al Dr. Pucci B. tel. 0586/416329, fax 0586/406033, e-mail aamps@aamps.livorno.it .

Le risposte alle richieste scritte di chiarimento, saranno inviate a mezzo fax o e-mail fino al sesto giorno antecedente la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

Le informazioni e/o i chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inserite sul sito Internet WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "> Servizi per le aziende > Gare e appalti > Elenco Gare e appalti".

19. CAUSE DI NON AMMISSIONE/ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Determina la non ammissione o l'esclusione dalla procedura di gara, tra l'altro, il fatto che:

1. il concorrente non sia in possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai punti 8.1), 8.2), 8.3) e 8.4) del presente disciplinare, secondo le modalità di partecipazione indicate all'art.13 del presente disciplinare;
2. il concorrente abbia violato i divieti di cui all'articolo 9.4 del presente disciplinare (doppia partecipazione) o all'articolo 10 (avvalimento plurimo / partecipazione dell'impresa avvalente e di quella ausiliaria);
3. nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Non saranno ammesse altresì, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento e/o parziali e/o condizionate.

Qualora il concorrente incorra in irregolarità espressamente previste a pena di esclusione dal presente disciplinare, sarà escluso dalla procedura. Negli altri casi, potrà essere ammesso a regolarizzazione entro un termine perentorio, decorso il quale senza aver inviato quanto richiesto da Aamps Spa nei termini e modi indicati, sarà considerato rinunciatario alla gara e conseguentemente escluso.

20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà esperita mediante Procedura Aperta, secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi degli artt.82 comma 2 lettera a) prima parte, 86 e ss. del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163.

Si ricorda che un'impresa non può, in alcun caso, essere aggiudicataria di più di un lotto.

La società che risulterà aggiudicataria del lotto "A" sarà automaticamente esclusa dalla selezione relativa al lotto "B".

La procedura si svolgerà **mediante l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre ed in lettere)** distintamente per ogni lotto, **sui prezzi unitari indicati agli artt.13 dei "Capitolati Generali e condizione di convenzione" posti a base di gara e riportati nella seguente tabella**, secondo quanto indicato dal/i modello/i offerta – allegati 7 A e/o 7 B – al presente Disciplinare di gara:

Attività svolta	Tariffe (Euro/h) su cui fare ribasso	% RIBASSO UNICO per tutte le voci
Operaio specializzato con qualifica di Responsabile di cantiere	32,00	
Operaio specializzato	30,00	
Maggiorazione per operazioni di Verniciatura/Taglio/Saldatura	3,00	

ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO € 30,00 PER OGNI LOTTO.

Ai sensi dell'art.87 comma 4 del D. Lgs. 12/04/06 n°163 e s.m.i., a pena di esclusione, nella/e offerta/e dovranno essere indicati i costi della sicurezza propri della società offerente, che dovranno essere congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto.

Sui prezzi unitari indicati saranno ammesse soltanto offerte di ribasso.

Il quantitativo indicato di ore annue per lo svolgimento delle attività è da ritenersi puramente orientativo per la presentazione dell'offerta e non costituisce alcun impegno per Aamps Spa.

I DUE LOTTI DI GARA SARANNO AGGIUDICATI ALLE DUE SOCIETÀ CHE AVRANNO OFFERTO IL RIBASSO PERCENTUALE PIÙ ALTO (CON ESCLUSIONE AUTOMATICA ALLA SELEZIONE PER IL LOTTO “B” DELL’AGGIUDICATARIO DEL LOTTO “A”) previa eventuale verifica delle offerte ritenute anormalmente basse (artt.86 e seguenti del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163).

In questa occasione come previsto dal comma 3 bis dell'art.82 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., la stazione appaltante procederà a verificare che il ribasso offerto è stato determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

In caso di parità di offerte di due o più concorrenti, il/i lotto/i dell'appalto sarà/saranno aggiudicato/i con pubblico sorteggio, da effettuarsi nella medesima seduta di apertura delle offerte.

L'Aamps Spa, in conformità al combinato disposto dell'art.55 comma 4 e dell'art.81 comma 3 del Decreto Legislativo n°163/2006, si avvarrà della facoltà di aggiudicare il singolo lotto anche in presenza di una sola offerta, subordinata all'accertamento dell'idoneità, della validità e della convenienza dell'offerta stessa, in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che ove non vi sia coincidenza nel modello di offerta economica tra l'indicazione del ribasso percentuale in cifre e l'indicazione del ribasso percentuale in lettere, sarà considerata ammissibile l'indicazione di maggior favore per Aamps Spa.

Nel caso di mutate esigenze di servizio, l'Aamps si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione.

21. OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara, alle quali possono intervenire i seguenti soggetti delle Società concorrenti:

- a) il titolare;
- b) il legale rappresentante;
- c) un loro procuratore, munito di apposita procura notarile o quanto previsto all'art.13.2.1.;
- d) un loro institore, munito di preposizione institoria o quanto previsto all'art.13.2.1.;
- e) un loro incaricato munito di semplice delega scritta (quest'ultimo non potrà, ovviamente, intervenire per conto e nell'interesse del concorrente, nel caso in cui, nel corso della seduta pubblica, si presenti la possibilità di poter impegnare legalmente il concorrente stesso);

si svolgeranno secondo il seguente **programma**, salvo imprevisti e necessarie eventuali modificazioni, presso **la sede impiantistica Aamps Spa sita in Via dell'Artigianato n°32 - 57121 Livorno**, il giorno **03/04/2014** alle ore **09:30**.

Nel corso delle formalità di gara in seduta pubblica, **la commissione di gara procederà:**

- all'esame esterno dei plichi pervenuti per riscontrarne l'integrità;
- all'apertura di ogni plico regolarmente pervenuto nei termini stabiliti;
- alla verifica, in ogni singolo plico pervenuto, della presenza della busta A contenente la documentazione amministrativa e della BUSTA B contenente la/le offerta/e economica/che;
- all'apertura della BUSTA A di ciascun plico ed alla verifica della regolarità e completezza della documentazione ivi inclusa, ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla procedura. Ove occorranzo approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili, la Commissione potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra seduta (che sarà preventivamente comunicata a tutti i partecipanti alla procedura), nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza, alla verifica della regolarità della documentazione presentata e conseguentemente alla ammissione/esclusione della società concorrente;
- relativamente ai concorrenti la cui documentazione di cui al punto precedente, è risultata completa e regolare, all'apertura della BUSTA B contenente la/le offerta/e economica/che.

Non saranno ammesse:

- offerte con varianti ai documenti di gara (bando, disciplinare, ecc.);
- offerte condizionate;
- offerte in aumento;

pena l'esclusione dalla gara.

Si procederà all'esclusione dalla gara anche del concorrente che abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni per concorrere all'appalto.

Al termine la commissione di gara redigerà ed approverà la graduatoria di ogni lotto e nel caso di offerte anormalmente basse il Responsabile del Procedimento le sottoporrà a verifica di congruità, ai sensi degli artt.86 e ss. del D. Lgs. 163/06.

Al termine dei lavori la Commissione di gara provvederà all'aggiudicazione provvisoria di entrambi i lotti.

Con successivo Provvedimento dell'Aamps Spa i lotti di gara verranno aggiudicati definitivamente ai sensi e con l'efficacia indicate all'art.11 del D. Lgs. n°163/2006.

22. CONTROLLO NEI CONFRONTI DELL'AGGIUDICATARIA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.38 della Legge Regionale Toscana del 13 Luglio 2007 n°38, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante richiederà alla società candidata all'aggiudicazione definitiva, alla seconda classificata e ad un numero di offerenti non inferiore al 10% dei partecipanti (art.48 del D. Lgs.163/06), di comprovare entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnica e di ordine generale richiesti nel Bando di gara.

Pertanto la Commissione di gara procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa e di ordine generale richiesti dal presente disciplinare e da essi dichiarati in autocertificazione a corredo della domanda di partecipazione, con la presentazione tra gli altri dei seguenti documenti:

- a) **Contratto** anche preliminare di: proprietà, comodato d'uso, o altro titolo idoneo – allegare planimetria – di una sede operativa (officina) posta ad una distanza inferiore o uguale a 100 Km dalla sede impiantistica dell'Azienda di Via dell'Artigianato 32 Livorno, come già descritta/e all'art.8.3 punto Ac e/o Bc);
l'Azienda si riserva la facoltà di verificare quanto indicato, anche con sopralluoghi presso la stessa sede operativa dell'impresa aggiudicataria;

- b) **Originale/i della/e certificazione/i di buona esecuzione** di servizi analoghi a quelli oggetto della gara effettuati negli ultimi tre anni (2011/2012/2013) da cui risulti:
- **per il lotto “A”** (servizi di manutenzione e riparazione autoveicoli) un importo medio annuo non inferiore ad € 200.000,00, IVA esclusa;
 - **per il lotto “B”** (servizi di manutenzione e riparazione attrezzature igiene ambientale) un importo medio annuo non inferiore ad € 200.000,00, IVA esclusa;
- c) **Ogni altra documentazione** richiesta dalla Stazione appaltante ritenuta utile al fine di comprovare i requisiti richiesti;
- d) **Inoltre solo per il lotto “A”:**
Originale/i o copia/e della/e autorizzazione/i / abilitazione/i necessaria/e per l'effettuazione delle **revisioni periodiche M.C.T.C.** ai sensi dell'art.80 del Nuovo Codice della Strada.

Sono a carico della Stazione Appaltante gli accertamenti della veridicità di alcune dichiarazioni di ordine generale del concorrente mediante acquisizione, presso le competenti amministrazioni, dei seguenti documenti:

- ❑ certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o Visura del registro delle Imprese;
- ❑ nulla osta antimafia;
- ❑ certificato del casellario giudiziale di cui all'art.21 del D.P.R. 313/2002 relativo ai soggetti di cui all'art.38 comma 1 lettera C) del D. Lgs. 163/2006;
- ❑ certificato di ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12 Marzo 1999 n°68;
- ❑ certificato dei carichi pendenti risultanti dal sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria;
- ❑ certificazione D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

In caso di RTC o di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del gruppo europeo di interesse economico.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006, nonché nel caso di consorzi di cooperative sociali, la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata sia nei confronti del consorzio, sia nei confronti dei consorziati che sono stati indicati come esecutori di parti del servizio.

In caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria.

L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione necessaria per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Qualora la documentazione suddetta non venga prodotta entro il termine indicato nella richiesta o non risulti idonea e/o conforme alle dichiarazioni rese, l'Aamps Spa si riserva di:

- annullare l'aggiudicazione provvisoria;
- incamerare la cauzione provvisoria ex art.75 D. Lgs. 163/06;
- richiedere il risarcimento degli eventuali danni;
- segnalare il fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 e di cui all'art.48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006;
- segnalare eventualmente il fatto all'Autorità giudiziaria competente.

A seguito della presentazione e della valutazione di tutta la documentazione completa ed idonea come sopra richiesta, qualora nulla osti, verrà dichiarata l'aggiudicazione definitiva per ciascun lotto della gara.

L'aggiudicazione definitiva dei due lotti avverrà con Provvedimento dell'Aamps Spa, in esecuzione a quanto disposto dall'articolo 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. .

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, l'Aamps Spa inviterà l'aggiudicatario di ciascun lotto a:

- stipulare il contratto entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva; ai sensi dell'art.241 comma 1 bis, del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.; si specifica che il contratto stipulato non conterrà la clausola compromissoria;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto (se richieste);
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art.113 del D. Lgs. 163/06. La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06;
- presentare quanto previsto che non sia già stato richiesto in fase di aggiudicazione provvisoria;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

I contratti non verranno comunque stipulati prima che siano decorsi 35 giorni naturali e consecutivi dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.11 comma 10 e dell'art.79 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., salvo ragioni di particolare urgenza che non consentano ad Aamps Spa di attendere il decorso del predetto termine.

23. SPESE E ONERI DI PUBBLICITÀ SUI QUOTIDIANI

Ai sensi dell'art.34 comma 35 del D.L. 179/12 conv. con L.221/12 "le spese per la pubblicazione di cui al 2° periodo del comma 7 dell'art.66 e del 2° periodo del comma 5 dell'art.122 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n°163, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione".

24. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dell'appalto sarà calcolato:

- sulla base delle tariffe non soggette ad offerta di ribasso (art.12.1 Capitolato Generale e condizioni di convenzione di entrambi i lotti di gara);
- sulla base delle tariffe risultanti dall'applicazione del ribasso percentuale indicato in offerta dalle società aggiudicatrici [allegati n°7 A) e n°7 B)], sulle tariffe soggette ad offerta di ribasso poste a base di gara (art.12.2 Capitolato Generale e condizioni di convenzione di entrambi i lotti di gara);

come descritto in particolare agli artt.9, 10, 11, 12 ecc. dei Capitolati Generali e condizioni di convenzione.

25. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

(Legge 13 Agosto 2010 n°136 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" e D. L. 12 Novembre 2010 n° 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza")

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art.3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n°136 e s.m.i., l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa dedicati, anche non in via esclusiva.

Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art.3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n°136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art.3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n°136 e s.m.i., con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria

presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Aamps Spa di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Aamps Spa si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub-contraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. .

26. TRATTAMENTO DEI DATI / TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 30/06/2003 n°196 – Codice in materia di dati personali – in ordine al procedimento instaurato, si informa che:

- A) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: esperimento gara di appalto e vengono trattati da Aamps Spa mediante strumenti, anche elettronici, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle misure minime previste dagli artt.33 e seguenti del D. Lgs 30/06/2003 n°196; l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;
- B) conformemente alla vigente disciplina legislativa, il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma ha natura di onere:
- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara, pena l'esclusione;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione, con incameramento della garanzia;
- C) i dati raccolti non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'ente responsabile, in tutto o in parte, del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla gara;
 - per adempiere a specifici obblighi di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 241/90 e D. Lgs. 18/08/2000 n°267;
 - a soggetti esterni nell'ambito della fornitura di servizi informatici e consulenze;
 - in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- D) l'art.7 del D. Lgs 30/06/2003 n°196, riconosce all'interessato l'esercizio di specifici diritti tra cui quelli di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in modo intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso;
- E) titolare del trattamento dei dati è Aamps Spa.

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, è a conoscenza ed accetta le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

27. NORME FINALI

Aamps Spa si riserva il diritto di:

- non dar luogo alla gara, prorogare la scadenza, sospendere, re-indire o non aggiudicare motivatamente la gara;
 - non procedere all'aggiudicazione della gara nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, del D. Lgs. n°163/2006 s.m.i.;
 - procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua;
 - non procedere motivatamente alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione della gara;
- senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Sia l'offerta che i documenti che l'accompagnano, come condizione di ricevibilità, devono essere redatti in lingua italiana: se l'originale di un documento fosse rilasciato solo in lingua diversa dalla italiana dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

28. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara si fa espresso richiamo alle norme contenute negli altri documenti collegati al Bando di gara, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara e/o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, per quanto applicabili.

29. FORO COMPETENTE

In caso di controversia è riconosciuto come unico Foro competente il **Foro di Livorno**.

30. PROCEDURE DI RICORSO

Ai sensi degli artt.244 e seguenti del D. Lgs. n°163/2006 e del D. Lgs. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo), gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del Bando di gara.

31. ALLEGATI

1. Capitolati Tecnici:
 - A) "Capitolato Generale e Condizioni di Convenzione" per l'affidamento del servizio di manutenzione sugli autoveicoli e autotelai del parco macchine aziendale Aamps Spa;
 - B) "Capitolato Generale e Condizioni di Convenzione" per l'affidamento del servizio di manutenzione sulle attrezzature del parco macchine aziendale Aamps Spa;
 completi dei seguenti allegati:
 - relativo Parco macchine Aziendale;
 - relativo Disegno Officina Aziendale;
 - Fac-simile documento di Verifica attività giornaliera;
 - Fac-simile Consuntivo lavori;
 - D.I.S. (Documento Informativo della Sicurezza);
 - "Schede di rischio" D.I.S. n°03, n°04, n°07, n°09 e n°10;
 - relativo D.U.V.R.I. Iniziale (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze);
2. Domanda di ammissione alla gara;
3. Dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale e speciale;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- 4 bis Dichiarazione sostitutiva di certificazioni per i soggetti cessati dalla carica;
5. Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione del raggruppamento;

6. Dichiarazioni di avvalimento:
 - 6.1 da parte dell'impresa concorrente;
 - 6.2 da parte dell'impresa ausiliaria;
7. Modello Offerta economica:
 - A) lotto A;
 - B) lotto B;
8. Verbale di sopralluogo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Lorenzo Fommei